

### Súhlas so zasielaním elektronickej faktúry

**Odberateľ:**

Obchodné meno: Leadec s.r.o.  
Sídlo: Drobného 27, 841 02 Bratislava  
IČO: 35742712  
DIČ: 2020229772  
IČ DPH: SK2020229772  
Kontakt na finančné oddelenie: +421 2 6010 3912  
E-mail pre prijímanie faktúr: **vihs.invoices@leadec-services.com**

**Dodávateľ:**

Obchodné meno: .....  
Sídlo: .....  
IČO: .....  
DIČ: .....  
IČ DPH: .....  
Kontakt na finančné oddelenie: .....  
E-mail pre zasielanie faktúr: .....

Dodávateľ podpisom tohto Súhlasu potvrdzuje, že v súlade s ustanovením § 71 ods. 1 písm.b) Zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o DPH**“) súhlasí so zasielaním elektronickej faktúry spoločnosti Leadec s.r.o. a súčasne potvrdzuje, že súhlasí s podmienkami ich zasielania.

Podmienky zasielania elektronickej faktúry:

1. Elektronickej faktúra je v zmysle § 71 ods.1 písm.b) zákona o DPH daňovým dokladom.
2. Dodávateľ sa zaväzuje zasielať elektronickej faktúru na vyššie uvedený kontaktný e-mail pre prijímanie faktúr. Rovnako sa zaväzuje zabezpečiť vierohodnosť pôvodu, neporušenosť obsahu a čitateľnosť faktúry. Faktúra bude zasielaná v pdf. formáte bez digitálneho podpisu (kvôli ďalšiemu spracovaniu faktúry systémom OCR).
3. Elektronickej faktúra, ktorá nebude mať náležitosti daňového dokladu v zmysle zákona o DPH, nebude zabezpečená vierohodnosť pôvodu, neporušenosť obsahu a čitateľnosť faktúry, bude zaslaná z inej než vyššie uvedenej e-mailovej adresy, alebo bude zaslaná inak v rozpore s podmienkami stanovenými v tomto dokumente, bude odmietnutá/neprijatá a považovaná za nedoručenú.
4. Odberateľ potvrdzuje, že má výlučný prístup ku kontaktnému e-mailu pre prijímanie faktúr.
5. Elektronickej faktúra sa považuje za doručенú dňom odoslania.
6. Odberateľ sa zaväzuje informovať dodávateľa o akýchkoľvek zmenách majúcich vplyv na zasielanie faktúr.
7. V prípade, že dodávateľ obdrží e-mailom informáciu o nemožnosti doručenia faktúry e-mailom, je povinný oznámiť túto skutočnosť na hore uvedený kontakt z finančného oddelenia.
8. Odberateľ je oprávnený odvolať tento Súhlas písomným oznámením doručeným dodávateľovi.
9. Podpísaný súhlas zaslať na e-mail [info-slovakia@leadec-services.com](mailto:info-slovakia@leadec-services.com) alebo poštou na hore uvedenú adresu.
10. Podpisom tohto súhlasu sa rušia všetky doposiaľ podpísané súhlasy so zasielaním faktúr.

Požiadavky pre zasielanie elektronickej faktúry:

- a.** Samostatné faktúry bez príloh zasielať na e-mail pre prijímanie faktúr.
- b.** Všetky prílohy (napr. dodacie listy, servisné výkazy a pod.) ponechať na prevádzke alebo u osoby, ktorá preberá tovar/službu.
- c.** V prípade, ak je faktúra zároveň dodacím listom, je dodávateľ povinný zaslať faktúru aj na e-mail pre prijímanie faktúr a zároveň ponechať na prevádzke alebo u osoby, ktorá preberá tovar/službu.
- d.** Faktúra musí obsahovať číslo objednávky, prípadne odvolávku na zmluvu.
- e.** K jednej objednávke musí byť vystavená jedna faktúra.
- f.** V jednom e-maily môže byť viacero pdf. súborov, musí byť ale zabezpečené pravidlo, že jeden pdf. súbor predstavuje jednu faktúru.

Miesto a dátum:

Meno a funkcia:

Pečiatka a podpis: